



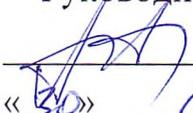
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

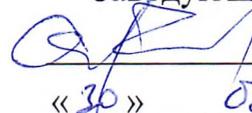
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


А.Т. Керимов
« 30 » 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


К.М. Османов
« 30 » 08 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327.

Составитель
рабочей программы



подпись

А.Т. Керимов, декан факультета

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

от 28.06 2024 г., протокол № 19

Заведующий кафедрой



подпись

К.М. Османов

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 27.08 2024 г., протокол № 1

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель преддипломной практики заключается в формировании и развитии профессиональных знаний в сфере налогообложения, налогового администрирования, планирования, регулирования и контроля, формирования корпоративной налоговой политики и оптимизации налогового портфеля экономического субъекта, овладении необходимыми профессиональными компетенциями, развитии навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработки и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР), овладении современным научно-методическим инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия финансовых, управленческих и налоговых решений.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, углубление теоретических знаний, умений и навыков по налогам и налогообложению;
- развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов учетно-налоговых показателей, показателей бюджетов бюджетной системы РФ, показателей бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений;
- приобретение умений и опыта профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, составления отчетности, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- развитие навыков обработки больших массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- развитие умений применять современный инструментарий, методы, способы и подходы для решения учетно-аналитических и налоговых задач и актуальных вопросов налогового администрирования и консультирования, использовать информационные технологии для решения профессиональных задач, формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макро- и микроуровне, составлять бюджеты и планы, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость выбранной темы работы, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- закрепление теоретических знаний путем решения конкретных практических задач, предполагающих исследование и моделирование изучаемых процессов, явлений и объектов учетно-аналитической и налоговой деятельности;
- развитие умений критически оценить варианты предлагаемых управленческих решений, выявить недостатки, разработать предложения по их

совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

– овладение способностями осуществления выбора методов финансового планирования и прогнозирования, оптимальных способов финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

– участие в разработке проектных решений в области учетно-налоговой и контрольно-аналитической деятельности, подготовке предложений и мероприятий по их реализации; участие в мероприятиях финансового контроля;

– подготовка отчета по преддипломной практике, являющегося основой для отдельных разделов выпускной квалификационной работы.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: преддипломная.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отображённые в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих их деятельность хозяйствующих субъектов;	методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	организовать сбор исходных данных; систематизировать информацию; провести анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	современными методами сбора и обработки экономических и социальных данных;

				субъектов;	
2.	ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;	основные методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и состояние отраслей народного хозяйства; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие расчет экономических и социально-экономических показателей	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы основные экономические и социально-экономические показатели; применять профессиональные компьютерные программы для расчета показателей;	навыками применения современных методик расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.	ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;	основы и принципы построения, расчета и анализа системы показателей, необходимых для составления экономических разделов планов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их целесообразность и эффективность; использовать основные характеристики современного информационного пространства для поиска и сбора необходимых данных;	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, необходимых для составления экономических разделов планов
4.	ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить	широкий перечень видов теоретических и эконометрических моделей; методы построения	применять широкий перечень методов математического анализа и моделирования, теоретического и	навыками применения методов описания и анализа экономических явлений и

		стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;	эконометрических моделей с учетом специфики экономических объектов, явлений и процессов; методы анализа и интерпретации результатов применения моделей к анализируемым данным;	экспериментально исследование для решения прикладных задач с учетом специфики экономических процессов и явлений; применять профессиональные компьютерные программы для построения моделей; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	процессов; – современной методикой построения и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов с учетом их специфики;
5.	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;	формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, специфику их построения и анализа; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для разработки и принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;	навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками для разработки, принятия и обоснования целесообразности управленческих решений по поставленным экономическим задачам;
6.	ПК-6	способность анализировать и	основы построения, расчета и	использовать специфические методы и приемы	навыками применения методов

		интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	особенности анализа основных и специализированных данных отечественной и зарубежной статистики о различных социально-экономических процессах и явлениях, методы интерпретации данных;	анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах; интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах; выявлять и критически оценивать тенденции изменения социально-экономических показателей;	анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей; навыками использования современных инструментов и средств программного обеспечения для анализа данных;
7.	ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;	современные способы поиска, использования и анализа отечественных и зарубежных источников информации; структуру, принципы и методы составления информационного обзора и/или аналитического отчета;	оценивать достоверность и корректность полученной информации; использовать основные характеристики современного информационного пространства для поиска и сбора необходимых данных; использовать отечественные и зарубежные источники информации; применять специализированные методы анализа источников информации; подготовить	навыками использования современных информационных технологий, позволяющих оптимизировать процесс поиска, анализа и использования отечественных и зарубежных источников информации, подготовки на их основе информационного обзора и/или аналитического отчета;

				информационный обзор и/или аналитический отчет для решения прикладных экономических задач;	
8.	ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;	различные виды и сущность современных технических средств и информационных технологий; особенности использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;	выбрать и использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; самостоятельно осваивать новые технические средства и информационные технологии;	навыками квалифицированно использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач;
9.	ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;	основы бухгалтерского учета денежных средств, методы проведения инвентаризации денежной наличности;	отражать хозяйственные операции в бухгалтерском учете денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	навыками формирования бухгалтерских проводок по учету денежных средств на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
10.	ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и	основы формирования бухгалтерских проводок по учету источников,	отражать изменения источников, итогов инвентаризации и финансовых обязательств	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета изменений

		итогах инвентаризации и финансовых обязательств организации;	итогов инвентаризации финансовых обязательств организации;	организации на счетах бухгалтерского учета;	имущества и источников их образования;
11.	ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;	основы составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;	оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	навыками составления бухгалтерских и налоговых регистров по налогам и сборам хозяйствующих субъектов;
12.	ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;	основы составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;	заполнять основные формы бухгалтерской и налоговой отчетности;	навыками составления налоговых деклараций и расчетов по налогам и сборам;
13.	ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;	основы организации налогового планирования на предприятии;	рассчитывать налоговые базы и исчислять суммы, подлежащие уплате в бюджет, в рамках действующих систем налогового	методическими приемами определения налоговой нагрузки организации, формирования выводов и

				учета и налогового планирования организации;	построения системы налогового планирования на предприятии;
14.	ПК-19	способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;	этапы составления бюджетов, бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, а также методы финансового контроля за исполнением показателей бюджетов и планов;	рассчитывать показатели бюджетов бюджетной системы РФ, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений и осуществлять контроль за их исполнением;	навыками применения методов расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения их исполнения и контроля, составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
15.	ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	инструментарий налогового планирования, организацию работы по налоговому планированию, методы прогнозирования и анализа налоговых доходов бюджетной системы РФ;	организовать работу по налоговому планированию, анализировать и прогнозировать данные налоговых поступлений бюджетной системы РФ, выявлять тенденции в изменении показателей;	технологией налогового планирования, прогнозирования и анализа показателей бюджетов бюджетной системы РФ, а также навыками выявления резервов роста налоговых поступлений;

16.	ПК-21	способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	методы составления финансовых планов организации, особенности стратегического, текущего и оперативного финансового планирования, методы прогнозирования плановых показателей организаций, основные этапы составления планов;	осуществлять выбор методов финансового планирования и прогнозирования, оптимальных способов финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	навыками работы в прикладных программах по финансовому планированию и прогнозированию, навыками составления финансовых планов организации и осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
17.	ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;	нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, в том числе с учетом международных правил;	применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;	навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
18.	ПК-23	способность участвовать в мероприятиях	методы, принципы организации и	пользоваться специализированными	навыками участия в мероприятиях

		по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.	проведения мероприятий финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, меры по реализации выявленных отклонений;	программными продуктами в профессиональной деятельности; организовать и проводить мероприятия финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; применять меры по реализации выявленных отклонений;	по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принятия мер по реализации выявленных отклонений.
--	--	--	---	--	--

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики» вариативной части учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение».

Теоретической основой проведения преддипломной практики являются знания, умения и навыки, которые были получены при изучении таких дисциплин как: «Налоги и налогообложение», «Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Специальные налоговые режимы», «Налогообложение организаций», «Налогообложение физических лиц», «Организация и методика проведения налоговых проверок», «Налоговое консультирование», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Налоговое планирование», «Аудит» и др.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики студенты должны руководствоваться структурой и содержанием работ, которые представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы по практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	----------------	--------	--	-------------------------

1	Подготовительный	1	Планирование деятельности, формирование задания на преддипломную практику, определение проблемных вопросов, изучение литературных источников, теоретических и научно-методических положений (18 часов)	Записи в дневник практики. Сбор материалов для оформления отчета практики.
2.	Аналитический	1-2	Сбор, анализ и оценка учетно-аналитической и налоговой информации, необходимой для решения поставленных вопросов, определение системы показателей анализа и оценки (90 часов)	Записи в дневник практики. Сбор материалов для оформления отчета практики.
3	Деятельностный	3-4	Сбор и анализ материалов по теме выпускной квалификационной работы, выявление проблем в деятельности участника налоговых отношений и причин их возникновения. Оценка полученных результатов. Формулировка выводов и предложений. Разработка направлений и выявление практикоориентированных тенденций решения поставленных проблем для написания выпускной квалификационной работы (90 часов)	Записи в дневник практики. Сбор материалов для оформления отчета практики.
4	Заключительный	4	Оформление отчета по практике. Защита отчета (18 часов)	Защита отчета

При написании отчета студент должен выразить свою точку зрения по конкретным вопросам, определенным в индивидуальном задании, показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов.

Типовые темы представлены следующими разделами:

- темы в области экологического налогообложения;
- темы по планированию и прогнозированию налогообложения;
- темы, посвященные совершенствованию процесса налогообложения на уровне хозяйствующего субъекта;
- темы по налогообложению внешнеэкономической деятельности, природопользования, налогообложения нерезидентов на территории РФ;
- темы, связанные с формированием эффективной налоговой системы, налогового механизма;

- темы в области налогового контроля, риск-менеджмента, налогового консультирования.

Предварительно студенты получают общий инструктаж по задачам практики, методике ее прохождения. В ходе преддипломной практики осуществляется сбор материалов, необходимых для написания отчета и выполнения выпускной квалификационной работы. Деятельностный этап преддипломной практики предполагает сбор материалов в рамках выполнения индивидуального задания по практике, которое выдается научным руководителем бакалавра в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

I. Организация деятельности участника налоговых отношений (постановка исследуемой проблемы, ее анализ и оценка результатов)

- 1 Анализ деятельности участника налоговых отношений
- 2 Анализ и оценка учетно-аналитических и налоговых аспектов деятельности участника налоговых отношений
- 3 Оценка проблем в деятельности участника налоговых отношений в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы

II. Совершенствование (тенденции развития) налогового администрирования (налогового консультирования, планирования, анализа, регулирования, контроля) деятельности участника налоговых отношений (экономического субъекта, налогового органа). Разработка контрольных мероприятий. Международная практика

- 1 Разработка методик анализа; планирование; бюджетирование; контроллинг
 - 2 Разработка контрольных мероприятий
 - 3 Разработка направлений решения выявленных проблем
- Анализ деятельности экономического субъекта целесообразно проводить по следующим показателям:

- 1. Оценка имущественного положения**
 - 1) Доля основных средств в активах
 - 2) Доля активной части основных средств
- 2. Показатели платежеспособности и ликвидности**
 - 1) Коэффициент текущей ликвидности
 - 2) Коэффициент абсолютной ликвидности
 - 3) Коэффициент обеспеченности собственными средствами
 - 4) Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности
 - 5) Доля оборотных средств в активах
 - 6) Доля собственных оборотных средств в общей их сумме
- 3. Оценка финансовой устойчивости**
 - 1) Коэффициент автономии (финансовой независимости и концентрации собственного капитала)
 - 2) Коэффициент финансовой устойчивости
 - 3) Коэффициент маневренности собственного капитала
 - 4) Коэффициент мобильности собственного капитала

5) Коэффициент финансирования (соотношения собственных и заемных средств)

4. Оценка эффективности использования оборотного капитала (деловой активности)

- 1) Выручка от реализации
- 2) Чистая прибыль
- 3) Производительность труда
- 4) Ресурсоотдача
- 5) Фондоотдача
- 6) Коэффициент оборачиваемости оборотного капитала
- 7) Коэффициент оборачиваемости собственного капитала

5. Оценка рентабельности

- 1) Рентабельность капитала
- 2) Рентабельность активов
- 3) Рентабельность продаж

Содержание отчета по преддипломной практике должно соответствовать теме выпускной квалификационной работы, примерному плану и включать учетно-аналитические и налоговые аспекты деятельности в соответствии с предложенными алгоритмами (они являются рекомендуемыми к использованию и могут корректироваться в зависимости от выбранной темы и отраслевых, региональных особенностей).

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам производственной практики студенты подготавливают отчет и заполняют дневник.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Производится текущий и промежуточный контроль прохождения производственной практики.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений производственной практики;
- ведения дневника производственной практики;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

По окончании практики, обучающиеся проходят промежуточный контроль (аттестацию) по ее итогам на кафедре бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Перед прохождением аттестации обучающийся обязан сдать своему руководителю письменный отчет в соответствии с программой практики и данными методическими указаниями.

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита в течение 10 дней обеспечивает организацию его защиты.

Руководитель практики и (или) аттестационная комиссия заслушивает доклад студента, содержащий краткое изложение самостоятельно проделанной работы, выводы и обобщения по ее результатам. В докладе, как и в отчете, необходимо отметить затруднения, с которыми столкнулся обучающийся при прохождении практики.

По окончании доклада обучающийся отвечает на заданные вопросы, соответствующие тематике задания практики.

По итогам доклада и ответов на вопросы студенту выставляется дифференцированная оценка.

Оценка выставляется на основе:

- результатов доклада;
- отзыва или характеристики, составленных руководителем практики,
- ответов на вопросы.

При аттестации по итогам прохождения практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержащихся в приложениях.

8.1. Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	обучающийся должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	обучающийся должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика индивидуальных заданий на практику:

1. Налоговый анализ и налоговое планирование в организации.
2. Основные направления реформирования современной российской налоговой системы
3. Налоговый контроль как функция управления субъектами предпринимательства
4. Повышение экономической эффективности сельскохозяйственного производства на основе совершенствования системы налогообложения
5. Налоговое консультирование коммерческих организаций в условиях действующего механизма исчисления и уплаты налогов с учетом перспектив налогового законодательства.
6. Налоговое стимулирование инновационной деятельности в регионе.
7. Способы принудительного налогообложения и их использования в налоговой системе Российской Федерации.
8. Учетно-аналитическое обеспечение региональной системы налогового администрирования
9. Анализ налогового бремени и оптимизация налоговых платежей на предприятии.
10. Налоговый федерализм и особенности его реализации в Российской Федерации.
11. Совершенствование налогового контроля трансфертного ценообразования в Российской Федерации.
12. Социально-экономическая направленность налоговой политики России
13. Совершенствование и развитие налогового потенциала региона
14. Налоговое планирование и прогнозирование в регионе
15. Экономический механизм предупреждения налоговых правонарушений
16. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта: методы расчета и снижения
17. Оптимизация налогообложения хозяйствующих субъектов
18. Налоговое регулирование экономической активности физических лиц и индивидуальных предпринимателей в РФ
19. Налоговое планирование в управлении финансовым состоянием организации и его влияние на доходы регионального бюджета.
20. Налоговое стимулирование инвестиционного процесса в условиях глобализации экономики
21. Формирование эффективных налоговых отношений в условиях реформирования российской экономики

22. Региональная налоговая политика как фактор экономического развития территорий

23. Влияние налоговой нагрузки на социально-экономические процессы в обществе

24. Повышение эффективности использования инструментов налогового планирования на промышленном предприятии

25. Совершенствование системы имущественного налогообложения в РФ

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании каких учредительных документов функционирует организация (учреждение)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

7. Какие выводы были сделаны по результатам анализа финансово-экономических, налоговых показателей деятельности организации, учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления?

8. Какие проблемы в деятельности организации (учреждения) были выявлены?

9. Какие предложения по совершенствованию учетно-налогового процесса были сформулированы?

10. Какой эффект получит организация (учреждение) от предложенных мероприятий (рекомендаций)?

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Налоги и налогообложение : учебное пособие / составители Л. М. Вотчель, В. В. Викулина. — 2-е изд., стер. —	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

	Москва : ФЛИНТА, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-9765-2010-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122584		
2	Мушкарова, О.М. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.М. Мушкарова, М.Ф. Михеева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2018. — 70 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111138 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Алексейчева, Е.Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник / Е.Ю. Алексейчева, Е.Ю. Куломзина, М.Д. Магомедов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77284 . — Загл. с экрана.	Учебник	ЭБС «ЛАНЬ»
4	Давиденко, Л.Г. Налоги и таможенные платежи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Давиденко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2017. — 196 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112422 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
5	Семенихин, В.В. Исполнение обязанностей по уплате налогов и взносов [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 217 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/108296 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

6	Семенихин, В.В. Налог на имущество организации [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 259 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112031 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
7	Семенихин, В.В. Налог на добавленную стоимость [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 2397 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/108300 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
8	Семенихин, В.В. Налог на доходы физических лиц [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 1007 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112030 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
9	Семенихин, В.В. Налог на имущество организации [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 259 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112031 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
10	Семенихин, В.В. Транспортный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин ; под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 281 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112038 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

11	Семенихин, В.В. Земельный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2016. — 305 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91787 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
----	--	-----------------	------------

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Горохова, Т.В. Практический справочник по налогу на прибыль [Электронный ресурс] : справочник / Т.В. Горохова. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 694 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112036 . — Загл. с экрана.	Справочник	ЭБС «ЛАНЬ»
2	Всё, что должен знать руководитель компании о налогах [Электронный ресурс] / под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2017. — 254 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105539 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Мищенко, В.В. Налоги и налоговая система Российской Федерации: конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко ; сост. В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 52 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115141 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

4	Мищенко, В.В. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 113 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115144 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
5	Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72427 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

Ресурсы сети «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный сайт ФНС РФ // Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
2. Официальный сайт Минфина РФ // Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Журнал «Российский налоговый курьер» // Режим доступа: <http://www.rnk.ru>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. ЭБС Издательства «Лань» // Режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>
2. MozillaFirefox. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
3. doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>
4. 7-zip. Бесплатная программа. Режим

доступа:<https://freecommander.com/ru>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики основывается на материально-технической базе организаций любых организационно-правовых форм, в которых производится практика, заключивших с ГБОУВО РК КИПУ договоры о проведении практики.

Материально-техническое обеспечение практики должно соответствовать действующим санитарным нормам и требованиям техники безопасности при проведении всех видов работ в ходе прохождения практики.